

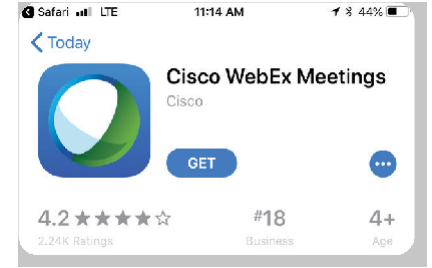


# 移动设备版 WebEx Meetings

## 安装 Webex Meetings

要使用移动设备参加 Webex 会议，请从 App Store 或 Google Play 下载并安装 Cisco Webex Meetings 应用程序。

第一次启动应用程序时，接受“服务条款”。



## 加入会议

您可以通过以下任何方式从设备加入 Webex 会议。

### 从电子邮件：

- 在电子邮件邀请中，单击 Join（加入）链接。
- 可能需要输入会议密码。从邀请电子邮件中可以找到该密码。

### 没有 Webex 帐号？

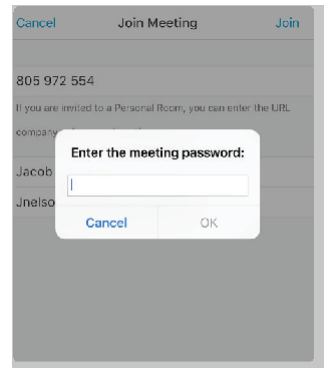
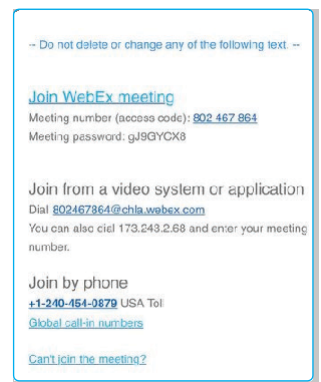
1. 打开应用程序，并点击 Join Meeting（加入会议）。将会显示 Join Meeting（加入会议）对话框。
2. 输入会议邀请中提供的会议编号或主持人个人会议室 URL。

Join Meeting

3. 键入您的姓名和电子邮件地址，然后点击 Join（加入）。如有提示，输入会议组织者提供的密码。


### 登录 Webex 帐号后：

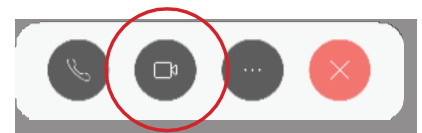
1. 向左滑动以进入 My Meetings 视图。
2. 当会议开始时，点击 Join（加入）。



## 视频设置

要将设备摄像头连接到会议：

1. 按下菜单栏中的摄像机  图标。
2. 准备就绪后，点击  开始将您的视频广播给会议出席者。



### 注意：

设备或平板电脑为水平方向时视频质量最佳。





# 移动设备版 WebEx Meetings

## 连接音频

连接会议音频有多种方式：接听拨入设备的电话、通过互联网连接、拨入会议。点击音频选项进行选择：

### CALL ME（呼我）[推荐]

Webex 将拨打您的电话以连接会议。

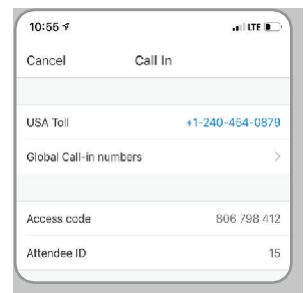
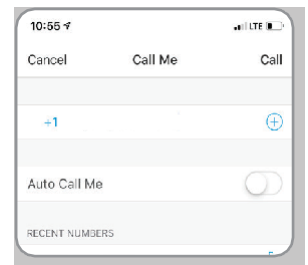
1. 选择 CALL ME（呼我）选项。将显示 *Call Me（呼我）* 屏幕。
2. 输入您的联系电话号码。完成后，按右上角的 Call（呼叫）以启动。

#### 注意：

如果您使用的是 iPhone，请确保在接听电话呼叫后回到 WebEx 应用程序。

### CALL IN（拨入）：

1. 点击 CALL IN（拨入）选项。*Call In（拨入）* 屏幕将显示要呼叫的号码、接入码和出席者 ID。
2. 拨打屏幕上显示的号码。
3. 在提示时输入提供的接入码和出席者 ID。



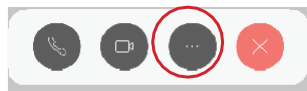
## 使用聊天窗口

在 WebEx 会议期间，与会议出席者私聊、发表评论，或者发送便条给会议主持人。

1. 按下 More Options（更多选项）图标展开 WebEx 菜单。



2. 按下该图标以显示聊天窗口。



如有多个出席者，请选择聊天对象：



- Everyone（所有人）：向会议中的所有人发消息。
- Host（主持人）：与会议主持人私聊。
- Individual（个人）：与另一个会议参与者私聊。

3. 使用聊天框输入消息。完成后，按 Send（发送）。

